

M ě s t y s J e d o v n i c e

Rada městyse Jedovnice

vydává

Vnitřní předpis č. 4/2014

Provozní řád pečovatelské služby

Platnost a účinnost od 01. 09. 2014

Zpracovala: Tatiana Příbylová, DiS., Marie Gabrielová

Obdrží: tajemnice, pracovníci sociálních služeb, všichni klienti pečovatelské služby

Provozní řád pečovatelské služby

I. Organizační začlenění a hlavní poslání pečovatelské služby

1. Pečovatelská služba (dále jen PS) je organizačně začleněna do úseku řízeného tajemnicí Úřadu městyse Jedovnice.
2. Sídlo PS je v přízemí Domu s pečovatelskou službou (dále jen DPS) v Jedovnicích, Zahradní 699.
3. Vztah mezi městysem Jedovnice a PS vymezuje Organizační řád DPS.
4. Charakter PS, pravidla a úhrady za úkony PS vymezují obecně platné předpisy:
 - zákon o sociálních službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
 - vyhláška MPSV č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů
5. Vymezení osob, kterým se PS poskytuje:
 - a) osobám v přirozeném sociálním prostředí (terénní PS) se poskytuje v souladu s obecně platnými předpisy pro poskytování sociálních služeb seniorům a osobám se zdravotním postižením z Jedovnic.
Tuto službu zajišťuje vlastními pracovníky.
 - b) nájemcům DPS – zajišťuje městys vlastními pracovníky

II. Úkony PS, pravidla pro poskytování PS a výběr úhrady

1. Úkony PS

Úkony, které poskytuje PS a nejvyšší možné úhrady za ně jsou uvedeny v ceníku (dle Vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Úhrady za úkony PS jsou stanoveny v souladu s Vyhláškou č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Výše úhrad stanovuje rada městyse.

V případě změny výše úhrady bude příjemce PS informován nejpozději 3 dny před vydáním nového rozhodnutí.

2. Pravidla pro poskytování PS

Žádost o zavedení PS se uplatňuje písemně na předepsaném formuláři. K žádosti o poskytování PS je třeba doložit vyjádření ošetřujícího lékaře. Při sepisování žádosti pracovníce PS seznámí žadatele s podmínkami a pravidly pro poskytování PS.

Sociální pracovníce na základě provedeného sociálního šetření a po projednání s žadatelem navrhne rozsah a výši úhrady poskytovaných služeb v souladu s platným ceníkem PS. PS se poskytuje bezplatně (s výjimkou nákladů na stravu) účastníkům odboje, osobách účastnících se rehabilitace nebo osobám zařazených v tábore nucených prací (včetně pozůstalých manželů/manželek starších 70 let). Upraveno v § 75 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

3. Výběr úhrady

Úhradu za přijaté úkony PS prováděné pracovníky městyse platí klienti jednorázově po ukončení měsíce pečovatelce, která úkon prováděla.

Doklad s vyúčtováním poskytnutých služeb za předešlý měsíc vystavuje pečovatelka, která odpovídá za výběr poplatku a jeho měsíční zúčtování.

4. Sociální šetření

Sociální pracovnice provádí sociální šetření u příjemce PS:

- a) při podání žádosti
- b) průběžně nejméně 1 x za 3 měsíce u uživatelů terénní PS (1 x za 6 měsíců u uživatele využívající pouze dovážky obědů)
- c) v případě zjištěných nedostatků vyvozuje patřičné důsledky a zajišťuje nápravu.

III. Poskytování PS nájemcům DPS v Jedovnicích, Zahradní 699

A. Základní úkony PS

1. V DPS jsou byty přidělovány občanům, jejichž zdravotní stav a sociální poměry vyžadují, příp. budou vyžadovat, poskytování PS (viz čl. III, odst. 2 Organizačního řádu DPS). Na základě tohoto vymezení odpadá u všech nájemců s trvalým pobytem v DPS povinnost PS posuzovat oprávněnost žádosti na zavedení PS.
2. Všichni nájemci DPS s trvalým pobytem v DPS požádají o zavedení vybrané PS v rozsahu a za podmínek uvedených v části II.

B. Úkony PS poskytované nájemcům DPS

Nájemcům DPS zajišťuje PS kromě jiných úkonů i úklid společných prostor.

Úhrada za úkony PS poskytované nájemcům DPS

1. Úhrada za úkony PS poskytované nájemcům DPS se stanovuje v souladu s platnou Vyhláškou č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Konkrétní výše úhrad je uvedena v příloze č. 1 Ceník pečovatelské služby.
2. Ceník obdrží každý nájemce bytu, který podepsal nájemní smlouvu s městysem. V případě, že dojde ke změně skutečností uvedených v ceníku, obdrží nájemce bytu nové znění ceníku.

Pravidla pro poskytování PS nájemcům DPS a výběr úhrady

1. Úkony PS poskytované nájemcům DPS, tj. úklid společných prostor jsou jako nedílná součást poskytována všem nájemcům DPS, Zahradní 699, Jedovnice.
2. Úhrada za úkony PS poskytované nájemcům DPS je splatná po ukončení měsíce do 15. dne měsíce následujícího, současně s úhradou za další služby poskytnuté PS a nájem.
3. Doklad s vyúčtováním poskytnutých služeb dle Vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdější předpisů, za uplynulý měsíc vystavuje pečovatelka a finanční hotovost odvádí do pokladny na Úřadu městyse Jedovnice.
4. Nezaplacení úhrady za úkony PS poskytované nájemcům DPS ani po písemném upozornění může být důvodem k výpovědi z bytu v DPS (viz čl. III, odst. 9d Organizačního řádu DPS).
5. Nezaplacená úhrada bude uplatněna (případně vymáhána) jako pohledávka.
6. Pravidla pro poskytování PS a výběr úhrady byly schváleny na 80. schůzi Rady městyse Jedovnice dne 07. 08. 2014 usnesením 80/18, platnost od 01. 09. 2014.

C. Další služby

Klienti PS mohou využívat dle svých požadavků a potřeb i další služby, které jsou uvedené v seznamu zdravotních, veřejných a zájmových návazných služeb.

D. Klubová činnost

Zájemci sami mohou zakládat kluby a spolky a využívat ke společenskému setkávání společenskou místnost ve spolupráci s PS.

E. Pomoc v různých záležitostech a sociální ochrana

PS vlastní univerzální klíč, kterým lze odemknout dveře všech bytů.

Klíče od bytů mohou být použity pouze v případě ohrožení života nebo majetku nájemce a ostatních uživatelů DPS. Pokud dojde k situaci, kdy je nutné do bytu vniknout, děje se tak vždy za přítomnosti nejméně dvou svědků a o důvodu použití náhradního klíče se sepíše zápis.

Ve vlastním zájmu má nájemce DPS možnost informovat pečovatelku o svém zdravotním stavu, o nemocích, se kterými se léčí, u kterého lékaře je evidován, aby bylo možné v případě zdravotních potíží poskytnout potřebnou pomoc a zavolat ošetřujícího lékaře.

Nájemce DPS má možnost poskytnout pečovatelce (sociální pracovníci) adresy a kontakt na příbuzné a blízké, aby mohla pečovatelka v případě nemoci nebo jiných závažných událostí příbuzné a blízké zavolat nebo informovat.

Povinností městyse je ve výjimečných případech (u osob zcela osamělých) i vypravení pohřbu, zajištění majetku, zapečetění bytu a přihlášení majetku k pozůstalostnímu řízení.

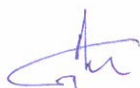
Pobyt mimo DPS: uvažuje-li nájemce o delší nepřítomnosti v DPS (delší návštěva u příbuzných či známých, vícedenní zájezd, rekreace, plánovaný pobyt v nemocnici apod.), je vhodné ve vlastním zájmu nahlásit předem pečovatelce předpokládanou dobu nepřítomnosti a adresu a telefon svého pobytu mimo DPS. PS pak zodpoví případné dotazy příbuzných, pomůže řešit neočekávané poruchy v bytě, zašle důležitou zprávu nebo došlou poštu, apod. Po dobu přechodného pobytu nájemce mimo DPS a při jeho pobytu v nemocnici nebo jiném ústavním zařízení se úhrada za služby poskytované nájemcům DPS nesnižuje.

IV. Závěrečná ustanovení

Tento Provozní řád pečovatelské služby byl schválen na 81. schůzi Rady městyse Jedovnice konané dne 28. 08. 2014 usnesením č. 81/ v souladu s Organizačním řádem DPS, Zahradní 699, odst. II, ad 1b), platným od 01. 09. 2014 a nabývá účinnosti dne 01. 09. 2014.

Tento Provozní řád pečovatelské služby nahrazuje Provozní řád pečovatelské služby schválený Radou městyse Jedovnice konané dne 28. 03. 2012.

Příloha č. 1: Ceník pečovatelské služby



Ing. Jaroslav Šíbl
starosta městyse Jedovnice

MĚSTYS JEDOVNICE
Havlíčkovo nám. 71
679 06 Jedovnice
②



Mgr. Anna Bayerová
místostarostka městyse Jedovnice

Městys Jedovnice, IČ 00280283
 Úřad městyse Jedovnice,
 Havlíčkovo náměstí 71, 679 06 Jedovnice
 516 528 211, 516 442 245

CENÍK PEČOVATELSKÉ SLUŽBY

Platný od 1. 5. 2016

<i>Př.č.</i>	<i>Název úkonu</i>	<i>Úhrada: Kč/hod. Kč/úkon</i>
a)	Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu	
1	pomoc a podpora při podávání jídla a pití	85,- Kč/hod.
2	pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek	85,- Kč/hod.
3	pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru	85,- Kč/hod.
4	pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	85,- Kč/hod.
b)	Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	
1	pomoc při úkonech osobní hygieny	90,- Kč/hod.
2	pomoc při základní péči o vlasy a nehty	90,- Kč/hod.
3	pomoc při použití WC	90,- Kč/hod.
c)	Poskytnutí stravy nebo pomoci při zajištění stravy:	
1	dovoz nebo donáška jídla domy s pečovatelskou službou	6,- Kč/úkon
	dovoz nebo donáška jídla městyse Jedovnice	10,- Kč/úkon
	dovoz nebo donáška jídla městyse Jedovnice, manželské páry, pravidelný odběr 2 ks obědů	6,- Kč/úkon
2	pomoc při přípravě jídla a pití	85,- Kč/hod.
3	příprava a podání jídla a pití	85,- Kč/hod.
d)	Pomoc při zajištění chodu domácnosti:	
1	běžný úklid a údržba domácnosti	90,- Kč/hod.
2	pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti (sezónního, spotřebičů, úklidu po malování)	120,- Kč/hod.

<i>Př.č.</i>	<i>Název úkonu</i>	<i>Úhrada: Kč/hod. Kč/úkon</i>
3	běžné nákupy a pochůzky	80,- Kč/hod.
4	velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti	100,-Kč/úkon
5	praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy	60,- Kč/kg
6	praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy	60,- Kč/kg
e)	Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:	
1	doprovázení dospělých k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět	95,- Kč/hod.

Úkony poskytované fakultativně

<i>Př.č.</i>	<i>Název úkonu</i>	<i>Úhrada :Kč/hod</i>
1	užívání nerezového jídlonosiče v plastovém termoobalu	20,- Kč/měsíčně
2	výpůjčka invalidního vozíku	10Kč/den 30Kč/pátek-neděle

Tento ceník byl schválen na 29. schůzi Rady městyse Jedovnice konané dne 5. 4. 2016 usnesením č. 29/32 Platnost od 1. 5. 2016.

Nahrazuje ceník, který schválila Rada městyse Jedovnice na své 10. schůzi dne 5.5.2015.